

# AVIS DE MARCHÉ FNS

## Mode de passation

Fournitures

## Type de procédure :

procédure adaptée ouverte

## L'avis implique :

l'établissement d'un accord-cadre

## Identification de l'organisme qui passe le marché

### Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

CA Béziers Méditerranée

Quai Ouest

39 Boulevard de Verdun

CS 30567

34536 BEZIERS CEDEX

A l'attention de : Monsieur Le Président

Courriel : marchespublic@beziers-mediterranee.fr

### Adresse internet du profil d'acheteur :

<http://cabeme.marcoweb.fr>

### Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs :

Non

### Département de publication :

34

## Type d'activité

### Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :

- Services généraux des administrations publiques

## Description du marché

### Objet du marché :

Acquisition et maintenance d'un système de Gestion Electronique de document transverse (GED transverse)

- Logiciel

### Type de marché de fournitures :

Achat

**Lieu d'exécution / livraison :**

Territoire intercommunal de la Communauté d'Agglomération Béziers Méditerranée

34500

Béziers

**Code NUTS :**

FR813

**Classification CPV :**

Code principal	Description	Code suppl. 1	Code suppl. 2	Code suppl. 3
48311000	Logiciel de gestion des documents	CB21	RC03	

**Caractéristiques principales****Prestations divisées en lots :**

Non

**Caractéristiques principales :**

La solution GED TRANSVERSE doit permettre d'enregistrer, de stocker, de classer, de rechercher les documents nécessaires produits par les différents services.

Forme de marché : pour partie à bons de commande avec minimum et maximum et pour partie forfaitaire (maintenance).

Attribution d'un marché unique.

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :**

Montant total des prestations pour la durée de l'accord-cadre :

Période n° 1 : Minimum HT 40 000,00 € : Maximum HT 150 000,00 € Total : Minimum 40 000,00 € Maximum 150 000,00 €

**Durée du marché ou délai d'exécution**

48 mois

**Conditions relatives au marché****Modalités de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Prestations réglées par des prix forfaitaires et prix unitaires

Prix révisables annuellement.

Avance de 5.0 % accordée dans les conditions prévues au contrat.

Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

Modalités de financement des prestations : Les prestations de l'accord-cadre seront financées au moyen de ressources propres prélevées sur le budget principal en cours de l'Agglo et/ou de subventions et/ou d'un emprunt.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

groupement solidaire

Interdiction de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

**L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :**

Début d'exécution de l'accord-cadre à compter de la date de notification du contrat.

**Unité monétaire utilisée :**

L'euro

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :**

- français

**Conditions de participation**

**Situation juridique - références requises :**

Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants (DC1 dans sa dernière version);  
Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;  
Documents relatifs au pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat : Kbis de moins de 3 mois, et le cas échéant, délégation de pouvoir précisant les montants délégués (si la personne signataire est différente de celle(s) désignée(s) au Kbis  
;  
Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 ;  
Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail;

**Capacité économique et financière - références requises :**

Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;  
Preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

**Référence professionnelle et capacité technique - références requises :**

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat;  
Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. ;  
Déclaration indiquant le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat;

**Justifications**

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : Non

**Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse, appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (avec leur pondération) :

- 1 - Valeur technique au vu du mémoire technique rédigé obligatoirement selon la trame et son annexe et de la démonstration : 55.0%
- 2 - Prix des prestations : 35.0%
- 3 - Assistance technique et services annexes : 10.0%

**Une enchère électronique sera effectuée :**

Non

## Conditions de délai

### Date limite de réception des offres :

15/05/2017 17:00

### Délai minimum de validité des offres :

120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Autres renseignements

### Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

Numéro de la consultation : 2017010

### Renseignements complémentaires :

#### Dématérialisation de la procédure :

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation.

#### Autres informations :

Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

1/ Le pouvoir adjudicateur a décidé de passer ce contrat public sans distinction de lots :

- Pour l'acquisition d'un système de Gestion Électronique de document transverse car l'objet de l'accord-cadre ne permet pas l'identification de prestations distinctes.

- Pour la maintenance du système de Gestion Électronique de document transverse car la dévolution en lots séparés risquerait de rendre techniquement difficile l'exécution des prestations.

2/Le présent contrat pour l'acquisition et la maintenance d'un système de Gestion Électronique de document transverse court de sa notification jusqu'à la fin de de la dernière année de maintenance.

Plus précisément, pour la partie à bon de commande hormis l'acquisition, la durée de l'accord cadre se confond avec la durée globale du contrat ci-dessus énoncée.

Concernant la maintenance du système de Gestion Électronique de Document transverse (GED transverse), la durée sera de 36 mois à compter de l'admission sans réserve du logiciel prononcée par le pouvoir adjudicateur.

3/ Les candidats n'ont pas l'obligation de répondre à la solution de base.

Les variantes sont autorisées sur le schéma de fonctionnement et les possibilités de développement de la solution. Les candidats peuvent proposer des prestations complémentaires à celles prévues au bordereau de prix unitaires en rapport avec l'acquisition de la solution de gestion électronique des documents et son évolution dans le temps pendant toute la durée du contrat.

4/ Une audition avec démonstration aura lieu après l'ouverture des plis avec les candidats ayant remis une offre régulière, elle sera l'occasion pour le candidat de souligner la valeur technique et fonctionnelle du progiciel qu'il propose.

5/ Après examen des offres, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de négocier avec les 3 premiers candidats issus du classement des offres dans le strict cadre des critères de jugement.

## Adresses complémentaires

### Adresse d'obtention des renseignements complémentaires :

Communauté d'Agglomération, Béziers Méditerranée

Quai Ouest

39 Boulevard de Verdun

CS 30567

34536 BEZIERS CEDEX

Tél : 0499413330

Télécopie : 0499413303

Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr

Adresse internet(U.R.L) : <http://cabeme.marcoweb.fr>

**Adresse d'obtention des documents :**

Communauté d'Agglomération, Béziers Méditerranée

Quai Ouest

39 Boulevard de Verdun

CS 30567

34536 BEZIERS CEDEX

Tél : 0499413330

Télécopie : 0499413303

Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr

Adresse internet(U.R.L) : <http://cabeme.marcoweb.fr>

**Procédures de recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal Administratif de Montpellier

6 rue Pitot CS 99002

34063 MONTPELLIER

Courriel : [greffe.ta-montpellier@juradm.fr](mailto:greffe.ta-montpellier@juradm.fr)

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours :

Tribunal Administratif de Montpellier

6 rue Pitot CS 99002

34063 MONTPELLIER