

AVIS DE MARCHÉ

Département(s) de publication : **34**
Annonce No **16-33141** au BOAMP

Section I : Pouvoir adjudicateur

I.1) Nom, adresses et point(s) de contact

CA Béziers Méditerranée

Quai Ouest

39 Boulevard de Verdun

CS 30567

34536 BEZIERS CEDEX

A l'attention de : Monsieur Le Président

Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr

Adresse(s) internet :

Adresse du profil d'acheteur (URL) :

<http://cabeme.marcoweb.fr>

I.2) Type de pouvoir adjudicateur

Agence/office régional(e) ou locale

I.3) Activité principale

- Services généraux des administrations publiques

I.4) Attribution de marché pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoir adjudicateur :

Non

Département de publication :

34

Département(s) de rappel :

Section II : Objet du marché

II.1) Description

II.1.1) Intitulé attribué au contrat par le pouvoir adjudicateur

Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la construction d'un palais des sports

II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation

Services

Services d'architecture; services d'ingénierie et services intégrés d'ingénierie; services d'aménagement urbain et d'architecture paysagère; services connexes de consultations scientifiques et techniques; services d'essais et d'analyses techniques

Lieu principal d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services :

Territoire de la COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION BEZIERS MEDITERRANEE

Code NUTS :

FR813

II.1.3) Information sur le marché public, l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique

L'avis concerne :

un marché public

II.1.5) Description succincte du marché ou de l'acquisition/des acquisitions

La Communauté d'Agglomération Béziers Méditerranée a décidé de construire l'équipement suivant :
Plateau sportif de 45 m x 25 m permettant d'accueillir des compétitions de niveau européen
1500 places de gradins

1 espace de réception (loges)
Salle polyvalente de 400 m²
Hall, espaces communs et locaux techniques
350 places de parking

Dans le cadre de ce projet, les principales prestations demandées à l'AMO sont :

1. l'assistance pour l'élaboration du pré-programme définitif et pour le cadrage de l'enveloppe financière prévisionnelle, l'organisation générale et l'assistance pour les études complémentaires, l'analyse technico-juridique sur la forme du marché
2. l'élaboration du Programme Fonctionnel Détaillé de l'opération,
3. l'élaboration du contrat d'assurance dommage-ouvrage ou police unique de chantier
4. la mise au point du Dossier de Consultation des Entreprises de conception-réalisation ou du marché global,
5. l'assistance à la passation du marché de conception-réalisation ou du marché global,
6. l'assistance en phases conception puis réalisation jusqu'à la réception de l'équipement
7. l'assistance pendant l'année de parfait achèvement,
8. le suivi d'exploitation de l'équipement

L'équipe doit être composée :

d'un BET pluridisciplinaire mandataire ayant des compétences en matière de bâtiment et infrastructure (VRD) et de l'économie de la construction,
d'un programmiste
d'un BET spécialisé en démarche environnementale et énergétique
d'un avocat.

II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

Code principal	Description	Code suppl. 1	Code suppl. 2	Code suppl. 3
79933000	Services d'assistance à la conception			
71000000	Services d'architecture, services de construction, services d'ingénierie et services d'inspection			

II.1.7) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)

Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) :

Oui

II.1.8) Lots

Division en lots :

Non

II.1.9) Variantes

Des variantes seront prises en considération :

Non

II.2) Quantité ou étendue du marché

II.2.1) Quantité ou étendue globale

Forme de marché : ordinaire.

Attribution d'un marché unique.

Détail des missions confiées au titulaire :

Mission 1 : pré-programmation définitive et cadrage de l'enveloppe financière prévisionnelle, analyse technico-juridique sur la forme du marché, organisation générale et assistance pour études complémentaires

Mission 2 : Programme Fonctionnel Détaillé

Mission 3 : Contrat d'assurance dommage-ouvrage ou police unique de chantier

Mission 4 : Rédaction du Dossier de Consultation des Entreprises de conception réalisation ou marché global

Mission 5 : Assistance à la passation du marché conception-réalisation ou marché global (CREM)

Mission 6 : Assistance en phases conception puis réalisation jusqu'à la réception totale de l'équipement

Mission 7 : Assistance pendant la période de garantie de parfait achèvement

Mission 8 : Suivi d'exploitation de l'équipement

II.2.2) Informations sur les options

Options : Oui

Description de ces options :

Possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires, en application de la procédure négociée article 35-II-6 du code des marchés publics.

II.2.3) Reconduction

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction :

Non

II.3) Durée du marché ou délai d'exécution

Durée en mois :

(à compter de la date d'attribution du marché)

Section III : Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique

III.1) Conditions relatives au contrat

III.1.1) Cautionnement et garanties exigés

Aucune clause de garantie financière prévue.

Garantie à première demande couvrant 100.0 % du montant de l'avance.

III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Articles 86 à 111 du code des marchés publics français.

Prestations réglées par un prix global forfaitaire

Prix révisables annuellement.

Avance de 5.0 % accordée dans les conditions prévues au contrat.

Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

Modalités de financement des prestations : Les prestations du marché seront financées au moyen de ressources propres prélevées sur le budget principal en cours de la Collectivité et/ou de subventions et/ou d'un emprunt..

III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

groupement conjoint avec mandataire solidaire

Interdiction de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4) Autres conditions particulières

L'exécution du marché est soumise à des conditions particulières :

Début d'exécution du marché à compter de la date de notification du contrat.

La durée du marché est une durée prévisionnelle.

III.2) Conditions de participation

III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP;

Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;

Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants datée et signée en original ou avec une signature électronique valide (DC1 ou forme libre);
Documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat : KBis de moins de 3 mois, et le cas échéant, délégation de pouvoir précisant les montants délégués (si la personne signataire est différente de celle(s) désignée(s) au KBis);

III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;

Preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

III.2.3) Capacité technique

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;

Liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;

Déclaration indiquant le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de contrats de même nature;

Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat (CV);

III.2.4) Informations sur les marchés réservés

Non

III.3) Conditions propres aux marchés de services

III.3.1) Information relative à la profession

La prestation est réservée à une profession particulière :

Non

III.3.2) Membres du personnel responsables de l'exécution du service

Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation : Non

Section IV : Procédure

IV.1) Type de procédure

IV.1.1) Type de procédure

Ouverte

IV.2) Critères d'attribution

IV.2.1) Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse, appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (avec leur pondération) :

1 - Valeur technique au regard de la note méthodologique : 60.0%

2 - Prix des prestations : 40.0%

IV.3) Renseignements d'ordre administratif

IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur

Numéro de la consultation : 2016005

IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché

Non

IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et de documents complémentaires ou du document descriptif

Documents payants :

Non

IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

18/04/2016 17:00

IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation

- français

IV.3.7) Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours :

120 jours (à compter de la date limite de réception des offres)

IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres

Section VI : Renseignements complémentaires

VI.1) Renouvellement

Il s'agit d'un marché renouvelable :

Non

VI.2) Information sur les fonds de l'Union européenne

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne :

Non

VI.3) Informations complémentaires

Les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) pour présenter leur candidature. Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr.

La transmission des plis par voie papier est autorisée pour cette consultation.

Aucune demande d'envoi du DCE sur support physique électronique n'est autorisée.

Dématérialisation de la procédure :

Les candidats peuvent transmettre leurs documents par voie électronique sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation.

Autres informations :

Les candidats se présentent dans les conditions suivantes : L'équipe doit être composée :
d'un BET pluridisciplinaire mandataire ayant des compétences en matière de bâtiment et infrastructure (VRD) et de l'économie de la construction,
d'un programmiste
d'un BET spécialisé en démarche environnementale et énergétique
d'un avocat.

Conformément à la législation française, l'ouverture des offres n'est pas publique. La durée prévisionnelle du marché est de 48 mois à compter de la notification décomposée comme suit 36 mois pour les missions 1 à 6 et 12 mois pour les missions 7 et 8 en simultané. Les offres peuvent être transmises par lettre recommandée avec avis de réception ou déposées contre récépissé à l'adresse suivante (aux horaires d'ouverture : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et 13h30 à 17h30) : Communauté d'agglomération Béziers Méditerranée Service Commande Publique Quai Ouest 39 Boulevard de Verdun CS 30567 34 536 BEZIERS Cedex. Dématérialisation des procédures : l'organisme acheteur préconise la transmission des plis par voie électronique à l'adresse : <http://cabeme.marcoweb.fr>. Les modalités de transmission électronique des plis sont définies dans le règlement de la consultation.

VI.4) Procédures de recours

VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours et Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours

Tribunal Administratif de Montpellier
6 rue Pitot CS 99002
34063 MONTPELLIER
Courriel : greffe.ta-montpellier@juradm.fr

VI.5) Date d'envoi du présent avis

07/03/2016

Annexe A - Adresses supplémentaires et points de contact

I) Adresse et points de contacts auprès desquels des renseignements complémentaires peuvent être obtenus

Communauté d'Agglomération, Béziers Méditerranée
Quai Ouest
39 Boulevard de Verdun
CS 30567
34536 BEZIERS CEDEX
Tél : 0499413330
Télécopie : 0499413303
Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr
Adresse internet(U.R.L) : <http://cabeme.marcoweb.fr>

II) Adresse et points de contacts auprès desquels le cahier des charges et les documents complémentaires peuvent être obtenus

Communauté d'Agglomération, Béziers Méditerranée
Quai Ouest
39 Boulevard de Verdun
CS 30567
34536 BEZIERS CEDEX
Tél : 0499413330
Télécopie : 0499413303
Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr
Adresse internet(U.R.L) : <http://cabeme.marcoweb.fr>

III) Adresse et points de contacts auxquels les offres/demandes de participation doivent être envoyées

Communauté d'Agglomération, Béziers Méditerranée
Quai Ouest
39 Boulevard de Verdun
CS 30567
34536 BEZIERS CEDEX
Tél : 0499413330
Télécopie : 0499413303
Courriel : marchespublics@beziers-mediterranee.fr
Adresse internet(U.R.L) : <http://cabeme.marcoweb.fr>